

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 14 муниципального образования город Горячий Ключ

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета

Е.А.Матухина

« 1 » 09 2023 года

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий

М.В.Селиверстова

« 1 » 2023 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЯ
ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА**

ПП 02/2023

г. Горячий Ключ
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1 Область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Термины и определения.....	4
4 Обозначения и сокращения.....	5
5 Общие положения	5
5.1 Принципы, цели и задачи обучения и проверки знаний.....	5
5.2 Формы и направления подготовки работников.....	6
5.3 Организация процесса обеспечения подготовки работников	6
5.4 Определение потребности в подготовке работников	7
5.5 Планирование подготовки работников	7
6 Организация и проведение обязательного обучения и проверки знания требований охраны труда	7
6.1 Общие положения.....	7
6.2 Организация и проведение инструктажей по охране труда.....	8
6.3 Вводный инструктаж по охране труда	8
6.4 Инструктаж по охране труда на рабочем месте.....	9
6.5 Первичный инструктаж по охране труда.....	10
6.6 Повторный инструктаж по охране труда	11
6.7 Внеплановый инструктаж по охране труда	11
6.8 Целевой инструктаж по охране труда	12
6.9 Организация и проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим.....	13
6.10 Организация и проведение обучения требованиям охраны труда.....	15
6.11 Оформление документов и записей о планировании обучения по охране труда.....	17
6.12 Требования к организации и проведению обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты работодателем (без привлечения организаций и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда).....	17
6.13 Реестр организаций и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги в области охраны труда (в части обучения по охране труда), реестр	18

индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, и реестр обученных по охране труда лиц.....	
7 Анализ результативности подготовки работников.....	22
Приложение 1 (обязательное) Форма журнала регистрации вводного инструктажа по охране труда	23
Приложение 2 (обязательное) Форма журнала регистрации инструктажей по охране труда на рабочем месте.....	24
Приложение 3 (обязательное) Форма журнала регистрации целевого инструктажа по охране труда.....	25
Приложение 4 (обязательное) Форма протокола проверки знания требований охраны труда работников.....	26
Приложение 5 (справочное) Форма графика обучения по охране труда.....	27
Приложение 6 Перечни тем для программ вводного инструктажа по охране труда....	28
Приложение 7 Перечни тем теоретических и практических занятий для формирования программ обучения по оказанию персoвй помощи пострадавшим	30
Приложение 8 Перечни тем для формирования программ обучения требованиям охраны труда.....	32
Приложение 9 Минимальное количество работников, подлежащих обучению требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, с учетом среднесписочной численности и категории риска организации.....	33
Приложение 10 (при наличии) Форма журнала регистрации стажировки на рабочем месте.....	34

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение устанавливает основные требования к обучению и проверке знаний работников в области охраны труда в **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 14** муниципального образования город **Горячий Ключ** (далее - учреждение).

1.2 Настоящее Положение распространяется на порядок действия и ответственность работников к обучению и проверке знаний работников в области охраны труда в МБДОУ д/с № 14

1.3 Требования настоящего Положения обязательны для применения всеми работниками МБДОУ д/с № 14

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем положении использованы нормативные ссылки на следующие документы:

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ

Правила обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464.

3 Термины и определения

В настоящем положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

Охрана труда: Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Образование: Совокупность приобретенных знаний, умений, навыков и компетенций определенных объема и сложности определенного уровня квалификации, определяющего уровень образования, достижение которого удостоверяется

соответствующим документом об образовании и является условием получения образования следующего уровня и (или) ведения профессиональной деятельности.

Образовательная организация: Организация, имеющая право в соответствии с национальным законодательством оказывать "образовательные услуги" и вести "образовательную деятельность", предоставляя сторонним организациям и физическим лицам возможности по получению образования.

Обучающая организация: Организация, имеющая право в соответствии с национальным законодательством оказывать услуги сторонним организациям и лицам по обучению, включая проверку знаний, вопросам безопасности труда, охраны труда, безопасности производства.

Обучающийся: Лицо, проходящее обучение безопасности труда.

Обучение: Процесс организации учебной деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками, по развитию способностей и компетенций.

Подготовка: Краткосрочный вид обучения, не изменяющий уровень образования.

Профессиональная переподготовка: Вид обучения, устанавливаемый национальным законодательством в рамках дополнительного профессионального образования, не изменяющий уровень образования, направленный на получение законченного комплекса новых компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Слушатель: Лицо, проходящее обучение и проверку знаний по охране труда в обучающей организации.

Специалист: Работник, в трудовые функции которого входит участие в системе управления, но не имеющий в подчинении ни одного работника, работающего или иного физического лица.

4 Обозначения и сокращения

В настоящем положении применяются следующие обозначения и сокращения.

ТК РФ – Трудовой Кодекс Российской Федерации

5 Общие положения

5.1 Принципы, цели и задачи обучения и проверки знаний

5.1.1 Настоящее Положение является базовым документом учреждения при разработке и/или актуализации внутренних локальных документов, устанавливающих требования к обучению и проверке знаний работников в области охраны труда.

5.1.2 Исходя из значимости обеспечения обучения и проверки знаний работников, особенностями системы обеспечения обучения и проверки знаний работников в области охраны труда являются:

- наличие обязательных законодательных и нормативных требований к процессу обучения и практической подготовке в данной области;

- вовлечение в процесс всех работников учреждения, вне зависимости от направления деятельности и уровня занимаемой должности, для обеспечения приверженности всех работников лидерству и корпоративной культуре безопасности

МБДОУ д/с №14

5.1.3 Обучение и проверка знаний в учреждении обеспечивается с учётом, полномочий и ответственности следующих категорий работников:

- руководителей;
- специалистов;
- рабочих.

5.2 Формы и направления подготовки работников

5.2.1 Обязательное обучение работников в области охраны труда в следующих формах:

- инструктажи;
- обучения.

5.2.2 В зависимости от рассматриваемой тематики, обучение работников учреждения на следующие основные области:

- охрана труда;
- оказание первой помощи пострадавшим.

5.2.3 При планировании и проведении обучения работников допускается комплексное рассмотрение указанных областей, в случае если это не противоречит законодательным и другим требованиям по обучению работников.

5.3 Организация процесса обеспечения подготовки работников

5.3.1 Общая схема процесса обеспечения подготовки работников учреждения в области охраны труда включает следующие основные этапы:

- определение потребности в подготовке работников;
- планирование подготовки работников;
- проведение подготовки работников, включая:
 - а) проведение инструктажей;
 - б) проведение обучения и практической подготовки;
- анализ результативности подготовки работников.

5.3.2 Идентификация законодательных и других требований к подготовке и проверке знаний работников в области охраны труда осуществляется работодателем (заведующим).

5.3.3 Обучение работников учреждения по вопросам охраны труда организуется работодателем (заведующим). Обучение может проводиться как в режиме самоподготовки, так и в иных формах обучения, в соответствии с законодательными и другими требованиями в области охраны труда.

5.4 Определение потребности в подготовке работников

5.4.1 Критерии для определения потребности в подготовке работников учреждения определяется с учётом следующих исходных данных:

- законодательных и других применимых требований в области охраны труда к обучению и проверке знаний работников;
- результатов предупреждающего и реагирующего мониторинга и оценки соответствия в области охраны труда (включая расследование происшествий);
- анализа результативности ранее проведённой подготовки работников.

5.5 Планирование подготовки работников

5.5.1 Планирование подготовки работников осуществляется по результатам определения потребности в подготовке в соответствии с законодательными и другими требованиями в области охраны труда включая: инструктажи, обучение и практическую подготовку.

5.5.2 Планы и программы подготовки работников разрабатываются работодателем (заведующим) или образовательными учреждениями профессионального образования, учебными центрами и другими учреждениями, и организациями, осуществляющими образовательную деятельность, при наличии у них лицензии на право ведения образовательной деятельности.

5.5.3 При планировании обучения и практической подготовки работников определяются:

- цели и задачи обучения и практической подготовки;
- ресурсы, методы и форма обучения и практической подготовки: корпоративные или внешние ресурсы (организации, уполномоченные и компетентные проводить соответствующее обучение, практическую подготовку) с учётом требований законодательства в области охраны труда.

6 Организация и проведение обязательного обучения и проверки знания требований охраны труда

6.1 Общие положения

6.1.1 Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

6.1.2 Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

а) инструктажей по охране труда;
б) обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
д) обучения по охране труда в учреждении, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, или в организации, у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда (далее - обучение требованиям охраны труда).

6.1.3 При переводе работника, прошедшего необходимое ему в соответствии с настоящим разделом обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

6.2 Организация и проведение инструктажей по охране труда

6.2.1 Предусматриваются следующие виды инструктажей по охране труда:

а) вводный инструктаж по охране труда;
б) инструктаж по охране труда на рабочем месте;
в) целевой инструктаж по охране труда;

6.2.2 Формы и методы проведения инструктажа по охране труда определяются настоящим Положением.

6.3 Вводный инструктаж по охране труда

6.3.1 Вводный инструктаж по охране труда проводится в учреждении для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в производственной деятельности учреждения (лица, проходящие производственную практику) до начала выполнения ими трудовых функций.

6.3.2 Вводный инструктаж проводит работодатель (заведующий) или лицо, на которое приказом (распоряжением) возложена эти функции.

6.3.3 Вводный инструктаж проводится в специально оборудованном помещении с использованием современных технических средств обучения и наглядных пособий.

6.3.4 Вводный инструктаж проводится по программе, утвержденной работодателем (заведующим).

6.3.5 Программа вводного инструктажа по охране труда разрабатывается с учетом требований стандартов, правил, норм и инструкций по охране труда, а также особенностей работы учреждения.

6.3.6 Результаты проведения вводного инструктажа по охране труда оформляются в журнале регистрации вводного инструктажа, согласно приложению 1, в которых в обязательном порядке указываются:

- а) дата проведения вводного инструктажа по охране труда;
- б) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- в) профессия (должность) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- г) число, месяц, год рождения работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- д) наименование подразделения, в котором будет осуществлять трудовую деятельность работник, прошедший вводный инструктаж по охране труда;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;
- ж) подпись работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;
- з) подпись работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда.

6.3.7 При проведении вводного инструктажа по охране труда работник должен быть также ознакомлен с локальными нормативными актами учреждения в области охраны труда, применительно к её деятельности.

6.4 Инструктаж по охране труда на рабочем месте

6.4.1 Кроме вводного инструктажа по охране труда, проводятся следующие виды инструктажей по охране труда на рабочем месте:

- а) первичный инструктаж по охране труда;
- б) повторный инструктаж по охране труда;
- в) внеплановый инструктаж по охране труда.

6.4.2 Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводит работодатель (заведующий) или ответственное лицо, назначенное и утвержденное приказом работодателя (заведующего) по программе инструктажа, разработанной и утверждённой программой.

6.4.3 Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по

охране труда организации, и включает в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

6.4.5 Инструктаж по охране труда на рабочем месте заканчивается проверкой знания требований охраны труда, в устной форме.

6.4.6 Результаты проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте оформляются в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте по форме, согласно приложению 2, в которых в обязательном порядке указываются:

- а) дата проведения инструктажа по охране труда;
- б) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- в) профессия (должность) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- г) число, месяц, год рождения работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- д) вид инструктажа по охране труда;
- е) причина проведения инструктажа по охране труда (для внепланового или целевого инструктажа по охране труда);
- ж) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего инструктаж по охране труда;
- з) наименование локального акта (локальных актов), в объеме требований которого проведен инструктаж по охране труда;
- и) подпись работника, проводившего инструктаж по охране труда;
- к) подпись работника, прошедшего инструктаж по охране труда.

6.5 Первичный инструктаж по охране труда

6.5.1 Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников учреждения до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику.

6.5.2 Допускается освобождение отдельных категорий работников от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми. Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при

наличии такой опасности должна быть включена в программу вводного инструктажа по охране труда.

6.5.3 Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, утверждается работодателем (заведующим).

6.5.4 Целью первичного инструктажа по охране труда является обучение работников правильным и безопасным приемам и методам труда. В процессе проведения инструктажа, инструктируемого следует ознакомить с оборудованием, приспособлениями, их характеристикой и конструктивными особенностями, возможными опасностями, безопасными приемами труда, порядком подготовки рабочего места, правилами оказания первой помощи пострадавшему на производстве.

6.6 Повторный инструктаж по охране труда

6.6.1 Повторный инструктаж по охране труда проходят все работники, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы (за исключением лиц, указанных в Перечне профессий и должностей, освобождённых от прохождения первичного инструктажа по охране труда) по программам проведения первичного инструктажа на рабочем месте не реже чем один раз в шесть месяцев.

6.7 Внеплановый инструктаж по охране труда

6.7.1 Внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников учреждения в случаях, обусловленных:

а) изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;

б) изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением трудовой деятельности, влияющими на безопасность труда;

в) изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов учреждения, затрагивающими требования охраны труда в учреждении;

г) выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;

д) требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;

- е) произошедшими авариями и несчастными случаями на производстве;
- ж) перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней;
- з) решением работодателя.

6.7.2 Внеплановый инструктаж по охране труда проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда и в сроки, указанные в локальном нормативном акте работодателя (заведующего)..

6.8 Целевой инструктаж по охране труда

6.8.1 Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников в следующих случаях:

а) перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем работодателя, работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых в соответствии с нормативными правовыми актами требуется оформление наряда-допуска и других распорядительных документов на производство работ;

б) перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, а также непосредственно на проезжей части автомобильных дорог или железнодорожных путях, связанных с прямыми обязанностями работника, на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда;

в) перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными (производственными) инструкциями, в том числе вне цеха, участка, погрузочно-разгрузочных работ, работ по уборке территорий, работ на проезжей части дорог и на железнодорожных путях;

г) перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

д) в иных случаях, установленных работодателем.

6.8.2 При выполнении работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций целевой инструктаж по охране труда проводится руководителем работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в оперативном порядке. Допускается проведение такого инструктажа по охране труда без регистрации записей о его прохождении.

6.8.3 Целевой инструктаж по охране труда проводится в объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям), указанных в локальном нормативном акте работодателя, и содержит вопросы оказания первой помощи пострадавшим, при этом объем вопросов оказания первой помощи определяет работодатель или лицо, проводящее такой инструктаж по охране труда. Необходимость проведения целевого инструктажа по охране труда перед началом периодически повторяющихся работ повышенной опасности, которые являются неотъемлемой частью действующего

технологического процесса, характеризуются постоянством места, условий и характера работ, применением средств коллективной защиты, определенным и постоянным составом квалифицированных исполнителей, определяется работодателем.

6.8.4 Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем работ. Целевой инструктаж по охране труда должен учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

6.8.5 Целевой инструктаж по охране труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда, в устной форме.

6.8.6 Результаты проведения целевого инструктажа по охране труда оформляются либо в журнале регистрации целевого инструктажа по охране труда, по форме, согласно приложению 3.

6.9 Организация и проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим

6.9.1 Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим представляет собой процесс получения работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи работникам при несчастных случаях на производстве, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

6.9.2 Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в отношении следующих категорий работников:

а) работники, на которых приказом работодателя возложены обязанности по проведению инструктажа по охране труда, включающего вопросы оказания первой помощи пострадавшим, до допуска их к проведению указанного инструктажа по охране труда;

б) работники рабочих профессий;

в) лица, обязанные оказывать первую помощь пострадавшим в соответствии с требованиями нормативных правовых актов;

г) работники, к компетенциям которых нормативными правовыми актами по охране труда предъявляются требования уметь оказывать первую помощь пострадавшим;

д) председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим;

е) иные работники по решению работодателя.

6.9.3 Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим может проводиться как в рамках обучения требованиям охраны труда в МБДОУ д/с № 14, так и в организации, или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда. В случае организации обучения по оказанию первой помощи пострадавшим в МБДОУ д/с № 14, темы обучения должны быть включены в программы обучения требованиям охраны труда. Работодатель (заведующий) проходит обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

6.9.4 Продолжительность программы обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим составляет не менее 8 часов в случае организации самостоятельного процесса обучения по этому виду обучения. Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим содержат практические занятия по формированию умений и навыков оказания первой помощи пострадавшим в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

6.10.5 Актуализация программы обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим осуществляется в случаях:

а) вступления в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;

б) ввода в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;

в) требования должностных лиц федеральной инспекции труда, а также работодателя при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда требованиям охраны труда, содержащимся в нормативных правовых актах;

г) изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением трудовой деятельности, влияющих на безопасность труда.

6.9.6 Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в срок, не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на

другую работу соответственно. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.

6.9.7 В случае, если темы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим включены в программы обучения требованиям охраны труда, проверка знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим может быть совмещена с проверкой знания требований охраны труда по окончании обучения требованиям охраны труда. Результаты проверки знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в таком случае оформляются единым протоколом проверки знания требований охраны труда. Форма протокола приведена в приложении 4.

6.10 Организация и проведение обучения требованиям охраны труда

6.10.1 Обучение требованиям охраны труда работников проводится в учреждении или у специализированной компании, оказывающей услуги по проведению обучения по охране труда. Решение о проведении обучения работников в МБДОУ д/с № 14 принимает работодатель (заведующий).

6.10.2 Обучение требованиям охраны труда в зависимости от категории работников проводится по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью не менее 16 часов.

6.10.3 Программы обучения требованиям охраны труда разрабатываются и утверждаются работодателем (заведующий).

6.10.4 Программы обучения требованиям охраны труда должны содержать практические занятия по формированию умений и навыков безопасного выполнения работ в объеме не менее 25 процентов общего количества учебных часов. Практические занятия должны проводиться с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

6.10.5 Программы обучения требованиям охраны труда должны учитывать специфику вида деятельности учреждения, трудовые функции работников и содержать темы, соответствующие условиям труда работников.

6.10.6 Обучению требованиям охраны труда подлежат следующие категории работников:

а) работодатель (заведующий) и лица, на которых приказом возложены обязанности по охране труда - по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда;

б) работники рабочих профессий — по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ продолжительностью не менее 16 часов.

6.10.7 Плановое обучение требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 6.10.6 проходят работники с периодичностью не реже одного раза в 3 года.

6.10.8 Внеплановое обучение работников требованиям охраны труда должно быть организовано в случаях:

а) вступления в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;

б) ввода в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;

г) изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда, в течение 60 календарных дней со дня их наступления, если иное не определено требованием должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным в нормативных правовых актах.

Внеплановое обучение работников в связи с вступлением в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, проводится по требованию Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

6.10.9 Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение требованиям охраны труда в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу.

6.10.10 В случае совпадения сроков для проведения планового и внепланового обучения работников требованиям охраны труда достаточным является проведение планового обучения работников по актуализированным программам обучения.

6.10.11 Обучение работников требованиям охраны труда и проверка знания требований охраны труда осуществляются с отрывом от работы.

6.10.12 Допускается проведение обучения работников требованиям охраны труда с использованием дистанционных технологий, предусматривающих обеспечение работников, проходящих обучение требованиям охраны труда, нормативными документами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, обмен информацией между работниками, проходящими обучение требованиям охраны труда, и лицами, проводящими обучение требованиям охраны труда, посредством системы электронного обучения, участие обучающихся в интернет-

конференциях, вебинарах, а также администрирование процесса обучения требованиям охраны труда на основе использования компьютеров и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6.10.13 Результаты проверки знания требований охраны труда после обучения требованиям охраны труда оформляются протоколом по форме, согласно приложению 5.

6.11 Оформление документов и записей о планировании обучения по охране труда

6.11.1 Планирование обучения по охране труда осуществляется посредством установления потребности учреждения в проведении обучения по охране труда с указанием профессии и должности работников, подлежащих обучению по охране труда и инструктажа по охране труда.

6.11.2 По результатам планирования обучения по охране должно быть определено общее количество работников, подлежащих обучению по охране труда.

6.11.3 Планирование обучения по охране труда осуществляется ежегодно с оформлением Графика обучения по охране труда по форме, согласно приложению 6 (далее - График).

6.11.4 График составляется работодателем (заведующий) до 31 декабря предшествующего года.

6.12 Требования к организации и проведению обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты работодателем (без привлечения организаций и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда)

6.12.1 МБДОУ д/с № 14 для обучения работников требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, должно иметь:

а) материально-техническую базу в виде мест обучения работников или учебных помещений, а также оборудования, технических средств обучения для осуществления процесса обучения по охране труда;

б) учебно-методическую базу в виде программ обучения по охране труда и учебных материалов для каждой программы обучения по охране труда;

в) не менее 2 лиц, проводящих обучение по охране труда, в штате учреждения или специалистов, привлекаемых по договорам гражданско-правового характера;

г) комиссию по проверке знания требований охраны труда.

6.12.2 При организации обучения по охране труда допускается использовать в качестве мест обучения по охране труда рабочие места работников, оснащенные

необходимым оборудованием, обеспеченные нормативными правовыми актами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, информационно-справочными системами, обеспечивающими освоение работниками программ обучения по охране труда и прохождение проверки знания требований охраны труда в полном объеме.

6.12.3 Обучение работников требованиям охраны труда, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится после регистрации в реестре индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, в соответствии с требованиями подраздела 6.13., при условии внесения информации об МБДОУ д/с № 14 в личный кабинет индивидуального предпринимателя, юридического лица, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, в информационной системе охраны труда Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

6.13 Реестр организаций и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги в области охраны труда (в части обучения по охране труда), реестр индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, и реестр обученных по охране труда лиц.

6.13.1 Формирование и ведение реестра организаций и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги в области охраны труда (в части обучения по охране труда), реестра индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, и реестра обученных лиц осуществляется Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

6.13.2 Регистрация организации в реестре индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляется в уведомительном порядке.

6.13.3 Регистрация организации в реестре индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, осуществляется с указанием следующих сведений:

а) полное и сокращенное (при наличии) наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес места нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием номера телефона и адреса электронной почты юридического лица (при наличии);

- б) идентификационный номер налогоплательщика, данные документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе;
- в) основной государственный регистрационный номер юридического лица;
- г) заверенная копия локального нормативного акта (решения) о проведении обучения по охране труда работодателем без привлечения организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда;
- д) адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии);
- е) сведения о среднесписочной численности работников и количестве работников, подлежащих обучению по охране труда;
- ж) сведения о наличии мест обучения по охране труда работников в соотношении не менее одного места обучения на 100 работников организации, оснащенных необходимым оборудованием, информационно-справочными системами, обеспечивающими освоение работниками программ обучения по охране труда и прохождение проверки знания требований охраны труда в полном объеме;
- з) сведения о наличии технических средств обучения для отработки практических навыков;
- и) сведения о наличии программ обучения по охране труда;
- к) сведения о наличии учебно-методических материалов и материалов для проведения проверки знания требований охраны труда для каждой программы обучения по охране труда;
- л) сведения о наличии в штате организации не менее 2 работников или иных лиц, привлекаемых для проведения обучения по охране труда;
- м) сведения о наличии комиссии по проверке знания требований охраны труда.

6.13.4 Регистрация уведомления осуществляется посредством заполнения МБДОУ д/с № 14 электронной формы в информационной системе охраны труда Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации. Уведомление подписывается электронной подписью, вид которой установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов.

6.13.5 Регистрация МБДОУ д/с № 14 в реестре индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, осуществляется Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации в течение 5 рабочих дней со дня поступления намерения осуществлять деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда.

6.13.6 При необходимости Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации может запросить в уполномоченных федеральных органах исполнительной власти информацию, подтверждающую наличие сведений о работодателе в Едином государственном реестре юридических лиц, посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия. В этом случае срок внесения в реестр индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней.

6.13.7 В случае изменения сведений, содержащихся в реестре индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, МБДОУ д/с № 14 в течение 10 рабочих дней со дня наступления таких изменений направляет уведомление об изменении сведений в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации с указанием сведений, подлежащих изменению (при необходимости с приложением копий соответствующих документов). Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации обеспечивает рассмотрение уведомления об изменении сведений (при необходимости приложенные к нему документы) и вносит соответствующие изменения в реестр индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления об изменении сведений (информирования).

6.13.8 МБДОУ д/с № 14 в случае прекращения осуществления деятельности, ликвидации или реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования) подлежит исключению из реестра индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда.

6.13.9 В случае прекращения осуществления деятельности в области обучения работников вопросам охраны труда МБДОУ д/с № 14 направляет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации уведомление о прекращении осуществления соответствующей деятельности. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации обеспечивает рассмотрение представленных сведений и исключает сведения о работодателе из реестра индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации указанных сведений или уведомления.

6.13.10 Руководитель МБДОУ д/с № 14 после проведения проверки знания требований охраны труда передает в реестр обученных лиц следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии), страховой номер индивидуального лицевого счета, профессия (должность) работника, прошедшего обучение по охране труда;
- наименование программы обучения по охране труда;
- дата проверки знания требований охраны труда;
- результат проверки знания требований охраны труда (оценка результата проверки "удовлетворительно" или "неудовлетворительно");
- номер протокола проверки знания требований охраны труда.

6.13.11 Передача сведений в реестр обученных лиц осуществляется путем импортирования в виде электронного документа по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

6.13.12 Передача сведений, отнесенных в соответствии с законодательством Российской Федерации к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну, не осуществляется.

6.13.13 Сведения, содержащиеся в реестре обученных лиц, используются Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, подведомственной ему Федеральной службой по труду и занятости и координируемыми им государственными внебюджетными фондами.

7 Анализ результативности подготовки работников

Анализ результативности подготовки проводится в соответствии с требованиями настоящего Положения и локальных нормативных актов МБДОУ д/с № 14 и может включать:

- успешное прохождение проверки знаний требований охраны труда;
- успешная сдача экзаменов, тестов, контрольных работ;
- влияние инструктажей, обучения и практической подготовки работников на их поведение, применимость работниками полученных знаний.

Приложение 1

(обязательное)

ФОРМА

Журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда

(наименование подразделения)

Начат: «__» _____ 20__ г.

Окончен: «__» _____ 20__ г.

Дата проведения вводного инструктажа по охране труда	Фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда	Профессия (должность) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда	Число, месяц, год рождения работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда	Наименование подразделения, в котором будет осуществляться трудовую деятельность работник, прошедший вводный инструктаж по охране труда	Фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда	Подпись работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда	Подпись работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 4

(обязательное)

ФОРМА

ПРОТОКОЛ № ____
проверки знаний
требований охраны труда работников
от « ____ » _____ 2023 года.

наименование организации _____

В соответствии с приказом директора от « ____ » _____ 2023 года № 00-ОТ комиссия в составе:

- председателя комиссии – _____;
- членов комиссии: - _____;
- _____.

провела проверку знания требований охраны труда работников по программам обучения требованиям охраны труда
(Выбрать из нижеперечисленных программы, по которой проводилось обучение и проверка знаний):

- Программа обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда в объеме 16 часов,
- Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов в объеме 16 часов;
- Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности в объеме 16 часов
- Программа обучения по оказанию первой помощи пострадавшим в объеме 8 часов
- Программа обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в объеме 4 часов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Профессия, должность, место работы	Результат проверки знания требований охраны труда (удовл./неудовл.)	Дата проверки знаний	Подпись проверяемого	*Регистрационный номер записи в реестре обученных по охране труда лиц
1	2	3	4	5	6	7
1.						

Председатель комиссии _____

Члены комиссии: _____

Приложение 5
(рекомендуемое)

ФОРМА

Утверждаю

_____ Фамилия, инициалы

«__» _____ 20__ г.

График обучения по охране труда на 20__ год

(Наименование структурного подразделения)

№ п/п	Ф.И.О.	Должность (профессия)	Планируемая дата проверки знания требований охраны труда		С графиком ознакомлен	
			Обучение общим вопросам охраны труда и функционированию системы управления охраной труда продолжительностью не менее 16 часов	Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим не менее 8 часов	дата	подпись
Общее количество работников подлежащих обучению:						

Составил: _____

Приложение 6

ПЕРЕЧНИ

ТЕМ ДЛЯ ПРОГРАММЫ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

1. Сведения об учреждении. Политика и цели работодателя в области охраны труда.
2. Общие правила поведения работающих на территории учреждения в производственных и вспомогательных помещениях. Источники опасности, действующие на всех работников, находящихся на территории учреждения.
3. Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены.
4. Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев на производстве, аварий, пожаров, происшедших на аналогичных производствах из-за нарушения требований охраны труда.
5. Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций.
6. Оказание первой помощи пострадавшим.

Приложение 7
ПЕРЕЧНИ
ТЕМ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ
ПРОГРАММ ОБУЧЕНИЯ ПО ОКАЗАНИЮ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШИМ

Тема 1. Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи

Теоретическое занятие по теме 1

Организация оказания первой помощи в Российской Федерации. Нормативно-правовая база, определяющая права, обязанности и ответственность при оказании первой помощи.
Понятие "первая помощь". Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь, перечень мероприятий по ее оказанию.
Современные наборы средств и устройств, используемые для оказания первой помощи (аптечка первой помощи (автомобильная), аптечка для оказания первой помощи работникам и др.).
Основные компоненты, их назначение.
Общая последовательность действий на месте происшествия с наличием пострадавших.
Соблюдение правил личной безопасности и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи (возможные факторы риска, их устранение). Простейшие меры профилактики инфекционных заболеваний, передающихся при непосредственном контакте с человеком, его кровью и другими биологическими жидкостями.
Основные правила вызова скорой медицинской помощи и других специальных служб, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.

Тема 2. Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения

Теоретическое занятие по теме 2

Основные признаки жизни у пострадавшего. Причины нарушения дыхания и кровообращения.
Способы проверки сознания, дыхания, кровообращения у пострадавшего.
Современный алгоритм проведения сердечно-легочной реанимации (далее - реанимация). Техника проведения искусственного дыхания и давления руками на грудину пострадавшего при проведении реанимации.
Ошибки и осложнения, возникающие при выполнении реанимационных мероприятий. Показания к прекращению реанимации. Мероприятия, выполняемые после прекращения реанимации.
Особенности реанимации у детей.
Порядок оказания первой помощи при частичном и полном нарушении проходимости верхних дыхательных путей, вызванном инородным телом у пострадавших в сознании, без сознания.
Особенности оказания первой помощи тучному пострадавшему, беременной женщине и ребенку.

Практическое занятие по теме 2

Оценка обстановки на месте происшествия.
Отработка навыков определения сознания у пострадавшего.
Отработка приемов восстановления проходимости верхних дыхательных путей. Оценка признаков жизни у пострадавшего.
Отработка вызова скорой медицинской помощи, других специальных служб.
Отработка приемов искусственного дыхания "рот ко рту", "рот к носу" с применением устройств для искусственного дыхания.
Отработка приемов давления руками на грудину пострадавшего.
Выполнение алгоритма реанимации.
Отработка приема перевода пострадавшего в устойчивое боковое положение.

Отработка приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей пострадавшего.

Тема 3. Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах

Теоретическое занятие по теме 3

Цель и порядок выполнения обзорного осмотра пострадавшего.

Понятия "кровотечение", "острая кровопотеря". Признаки различных видов наружного кровотечения (артериального, венозного, капиллярного, смешанного). Способы временной остановки наружного кровотечения: пальцевое прижатие артерии, наложение жгута, максимальное сгибание конечности в суставе, прямое давление на рану, наложение давящей повязки.

Оказание первой помощи при носовом кровотечении.

Понятие о травматическом шоке, причины и признаки. Мероприятия, предупреждающие развитие травматического шока.

Цель и последовательность подробного осмотра пострадавшего. Основные состояния, с которыми может столкнуться участник оказания первой помощи.

Травмы головы. Оказание первой помощи. Особенности ранений волосистой части головы.

Особенности оказания первой помощи при травмах глаза и носа.

Травмы шеи, оказание первой помощи. Временная остановка наружного кровотечения при травмах шеи. Фиксация шейного отдела позвоночника (вручную, подручными средствами, с использованием медицинских изделий).

Травмы груди, оказание первой помощи. Основные проявления травмы груди, особенности наложения повязок при травме груди, наложение окклюзионной (герметизирующей) повязки.

Особенности наложения повязки на рану груди с инородным телом.

Травмы живота и таза, основные проявления. Оказание первой помощи.

Закрытая травма живота с признаками внутреннего кровотечения. Оказание первой помощи.

Особенности наложения повязок на рану при выпадении органов брюшной полости, при наличии инородного тела в ране.

Травмы конечностей, оказание первой помощи. Понятие "иммобилизация". Способы иммобилизации при травме конечностей.

Травмы позвоночника. Оказание первой помощи.

Практическое занятие по теме 3

Отработка проведения обзорного осмотра пострадавшего.

Проведение подробного осмотра пострадавшего.

Отработка приемов временной остановки наружного кровотечения при ранениях головы, шеи, груди, живота, таза и конечностей с помощью пальцевого прижатия артерий (сонной, подключичной, подмышечной, плечевой, бедренной); наложение табельного и импровизированного кровоостанавливающего жгута (жгута-закрутки, ремня), максимальное сгибание конечности в суставе, прямое давление на рану, наложение давящей повязки.

Отработка наложения окклюзионной (герметизирующей) повязки при ранении грудной клетки.

Отработка приемов наложения повязок при наличии инородного предмета в ране живота, груди, конечностей.

Отработка приемов первой помощи при переломах. Иммобилизация (подручными средствами, аутоиммобилизация, с использованием медицинских изделий).

Отработка приемов фиксации шейного отдела позвоночника.

Тема 4. Оказание первой помощи при прочих состояниях

Теоретическое занятие по теме 4

Виды ожогов, их признаки. Понятие о поверхностных и глубоких ожогах. Ожог верхних дыхательных путей, основные проявления. Оказание первой помощи.

Перегревание, факторы, способствующие его развитию. Основные проявления, оказание первой помощи.

Холодовая травма, ее виды. Основные проявления переохлаждения (гипотермии), отморожения, оказание первой помощи.

Отравления, пути попадания ядов в организм. Признаки острого отравления. Оказание первой помощи при попадании отравляющих веществ в организм через дыхательные пути, пищеварительный тракт, через кожу.

Цель и принципы придания пострадавшим оптимальных положений тела. Оптимальные положения тела пострадавшего с травмами груди, живота, таза, конечностей, с потерей сознания, с признаками кровопотери.

Способы контроля состояния пострадавшего, находящегося в сознании, без сознания.

Психологическая поддержка. Цели оказания психологической поддержки. Общие принципы общения с пострадавшими, простые приемы их психологической поддержки.

Принципы передачи пострадавшего бригаде скорой медицинской помощи, другим специальным службам, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.

Практическое занятие по теме 4

Отработка приемов наложения повязок при ожогах различных областей тела. Применение местного охлаждения.

Отработка приемов наложения термоизолирующей повязки при отморожениях.

Отработка приемов придания оптимального положения тела пострадавшему при отсутствии сознания, травмах различных областей тела, значительной кровопотере.

Отработка приемов экстренного извлечения пострадавшего из труднодоступного места, отработка основных приемов (пострадавший в сознании, пострадавший без сознания).

Отработка приемов перемещения пострадавших на руках одним, двумя и более участниками оказания первой помощи. Отработка приемов переноски пострадавших с травмами головы, шеи, груди, живота, таза, конечностей и позвоночника.

Отработка приемов оказания психологической поддержки пострадавшим при различных острых стрессовых реакциях. Способы самопомощи в экстремальных ситуациях.

Приложение 8
ПЕРЕЧНИ
ТЕМ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ПРОГРАММ ОБУЧЕНИЯ ТРЕБОВАНИЯМ
ОХРАНЫ ТРУДА

1. Перечень тем для формирования программы обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда:

а) основы охраны труда в Российской Федерации:

основные понятия охраны труда;

нормативно-правовые основы охраны труда;

обеспечение прав работников на охрану труда;

государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства;

социальное партнерство в сфере труда;

б) стратегия безопасности труда и охраны здоровья (раздел рекомендуется для изучения работодателями - руководителями организации):

стратегия работодателя в области охраны труда. Цели и задачи работодателя по достижению целей в области охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда;

лидерство в области охраны труда;

мотивация работников на безопасный труд;

в) система управления охраной труда в организации;

обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации. Управление документами. Информирование работников об условиях и охране труда;

специальная оценка условий труда;

оценка и управление профессиональными рисками;

подготовка работников по охране труда;

обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;

обеспечение гарантий и компенсаций работникам;

обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников;

обеспечение санитарно-бытового обслуживания;

обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников;

обеспечение безопасного выполнения подрядных работ. Обеспечение снабжения безопасной продукцией;

г) расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний:

порядок расследования несчастных случаев;

обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

организация и проведение внутреннего аудита безопасности труда;

д) организация оказания первой помощи (при необходимости).

2. Примерный перечень тем для формирования программы обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, идентифицированных в рамках системы управления охраной труда в организации и оценки профессиональных рисков:

а) классификация опасностей. Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте;

- б) оценка уровня профессионального риска выявленных (идентифицированных) опасностей;
- в) безопасные методы и приемы выполнения работ;
- г) меры защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- д) средства индивидуальной защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- е) разработка мероприятий по снижению уровней профессиональных рисков;
- ж) организация оказания первой помощи (при необходимости)

Приложение 9

Минимальное количество работников, подлежащих обучению требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, с учетом среднесписочной численности и категории риска организации

Наименование	Среднесписочная численность работников организации												
	1	2 - 15	16 - 50	51 - 250		251 - 500		501 - 1000		1001 - 5000		свыше 5000	
Категория риска <*>	-	всех категор ий	всех категор ий	НР, УР, СР	ВР, ЗР	НР, УР, СР	ВР, ЗР	НР, УР, СР	ВР, ЗР	НР, УР, СР	ВР, ЗР	НР, УР, СР	ВР, ЗР
Количество работников, подлежащих обучению в организациях, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда	-	1	3	5	7	7 <*>	10 <*>	10 <*>	15 <*>	15 <*>	20 <*>	20 <*>	25 <*>

<*> В соответствии с критериями отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся работодателями, к определенной категории риска, установленных Положением о федеральном государственном контроле (надзоре) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 2021 г. № 1230 "Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права". Используемые обозначения категорий риска организаций: НР - низкого риска, УР - умеренного риска, СР - среднего риска, ВР - высокого риска, ЗР - значительного риска.

<*> Но не менее 3 человек на каждое обособленное структурное подразделение (филиал) с численностью более 50 человек, включая руководителя.

