



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ

ПРИКАЗ

от 10.05 2018

№ 423

г. Горячий Ключ

**О проведении комплектования
групп дошкольных образовательных учреждений муниципального
образования город Горячий Ключ детьми дошкольного возраста**

В целях обеспечения доступности услуг дошкольного образования в муниципальном образовании город Горячий Ключ, упорядочении комплектования групп детьми дошкольного возраста, в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Горячий Ключ от 11 июня 2015 № 1112 «Об утверждении порядка комплектования муниципальных образовательных организаций муниципального образования город Горячий Ключ, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования», с постановлением администрации муниципального образования город Горячий Ключ от 11 декабря 2015 № 2537 «О внесении изменений в постановление от 11 июня 2015 года № 1112 «Об утверждении порядка комплектования муниципальных образовательных организаций муниципального образования город Горячий Ключ, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести комплектование групп дошкольных образовательных учреждений муниципального образования город Горячий Ключ детьми дошкольного возраста в период с 1 июня по 31 августа 2018 года.
2. Утвердить состав комиссии для утверждения списков по комплектованию групп дошкольных образовательных учреждений муниципального образования город Горячий Ключ детьми дошкольного возраста (Приложение №1).
3. Утвердить Порядок работы комиссии по комплектованию ДОУ (Приложение № 2).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



А.В.Глушень

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕЖДЕНО

приказом управления образования
администрации муниципального
образования город Горячий Ключ
от 10.05.2018 № 423

Состав комиссии

**для рассмотрения и утверждения списков по комплектованию групп
дошкольных образовательных учреждений муниципального образования
город Горячий Ключ детьми дошкольного возраста**

А.В.Глушень – начальник управления образования, председатель
комиссии;

Е.Ю.Антоненко – заведующий МБДОУ д/с № 5, заместитель
председателя комиссии;

А.Н.Волошенко – ведущий специалист управления образования, член
комиссии;

Т.Ф.Долгополова – депутат Совета МО город Горячий Ключ, член
комиссии;

Е.М.Василенко – председатель городской общественной организации
профсоюза работников образования и науки, член комиссии;

Ю.С.Авдеева – председатель родительского комитета МБДОУ д/с № 4,
член комиссии;

В.С.Вершинина – ведущий специалист МКУ ЦРО, член комиссии;

А.А.Сучкова – ведущий специалист МКУ ЦРО, муниципальный
координатор АИС «Е-услуги. Образование», член комиссии.

Начальник управления образования



А.В.Глушень

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образования
администрации муниципального
образования город Горячий Ключ
от 10.05.2018 № 423

Порядок работы комиссии по комплектованию
муниципальных дошкольных образовательных учреждений
муниципального образования город Горячий Ключ,
реализующих основную образовательную программу
дошкольного образования

1. Общие положения

Комиссия по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования город Горячий Ключ, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (далее – Комиссия) создана в целях регулирования порядка комплектования дошкольниками муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования город Горячий Ключ.

2. Основные задачи Комиссии

Реализация государственной политики в области образования; обеспечение социальной защиты и поддержки детей дошкольного возраста; обеспечение доступности услуг дошкольного образования для всех слоев населения; совершенствование системы комплектования дошкольниками муниципальных дошкольных образовательных учреждений.

3. Функции Комиссии

3.1. В соответствии с вышеизложенными задачами, Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявления граждан об определении в дошкольные образовательные учреждения (далее – ДОУ) детей дошкольного возраста, принимает по ним решения;
- обсуждает планы предварительного комплектования дошкольных образовательных учреждений с руководителями ДОУ, специалистами управления образования администрации муниципального образования город Горячий Ключ, вносит коррективы;
- заслушивает отчеты о ходе комплектования ДОУ детьми, о существующей очереди на получение мест в ДОУ;
- знакомится с базой данных лиц, состоящих на очереди для определения в ДОУ, со списками детей, подлежащих определению в ДОУ в текущем году;
- принимает решения по всем вопросам комплектования ДОУ.

3.2. Заседания Комиссии проводятся в период комплектования ДОУ.

3.3. В период с 1 сентября по 1 мая управление образования администрации муниципального образования город Горячий Ключ имеет право выдавать путевки без решения Комиссии в следующих случаях:

- при обмене мест между двумя дошкольными образовательными учреждениями либо переводе ребенка в другое ДОУ;
- при временном определении детей на время отсутствия ребенка в период отпуска родителей или по другой уважительной причине;
- при определении детей в возрасте от 5 лет по состоянию на 1 сентября текущего года для осуществления предшкольной подготовки;
- при определении ребенка в группы компенсирующей направленности при наличии заключения муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии;
- при определении детей в ДОУ, пользующихся правом внеочередного и первоочередного определения;
- при переводе детей в другие ДОУ на период закрытия ДОУ;
- при определении детей в группы семейного воспитания;
- при отсутствии очереди на предоставление места в ДОУ и наличии свободных мест в ДОУ.

При отсутствии вышеуказанных случаев дети принимаются в порядке очереди.

3.4. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на заседании Комиссии присутствовало не менее 2/3 ее состава.

3.5. Муниципальный координатор АИС «Е-услуги. Образование» на каждое заседание представляет информацию о наличии свободных мест и списки детей, подлежащих определению в ДОУ согласно очереди.

3.6. Комиссия после рассмотренных заявлений, документов родителей (законных представителей), банка данных детей, состоящих на очереди, представленных специалистом УО, формирует список детей, подлежащих определению в ДОУ, и утверждает путем голосования.

3.7. Решения Комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало 2/3 присутствующих на заседании.

3.8. Решения, принятые Комиссией, заносятся в протокол и являются основанием для выдачи направления родителям (законным представителям). Протокол заседаний Комиссии ведет секретарь Комиссии.

3.9. Протокол подписывается всеми членами Комиссии.

3.10. Протоколы нумеруются, заверяются печатью управления образования администрации муниципального образования город Горячий Ключ, подшиваются в специальную папку «Протоколы заседаний муниципальной комиссии по комплектованию дошкольниками муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования город Горячий Ключ».

3.11. Секретарь Комиссии в срок не позднее трех дней направляет руководителям ДОУ, главному специалисту УО выписку из протокола

Комиссии об утверждении списков детей для определения в ДОУ.

4. Структура и организация деятельности Комиссии

4.1. Персональный состав Комиссии утверждается ежегодно приказом управления образования администрации муниципального образования город Горячий Ключ.

Количественный состав Комиссии – 8 человек.

4.2. Состав Комиссии формируется из числа представителей депутатов Совета муниципального образования город Горячий Ключ (по согласованию), руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений, родительской общественности, специалистов управления образования администрации муниципального образования город Горячий Ключ.

4.3. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия возлагаются на его заместителя.

4.4. Комиссия по комплектованию дошкольниками муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования город Горячий Ключ заседает два раза в месяц.

Начальник управления образования



А.В.Глушень